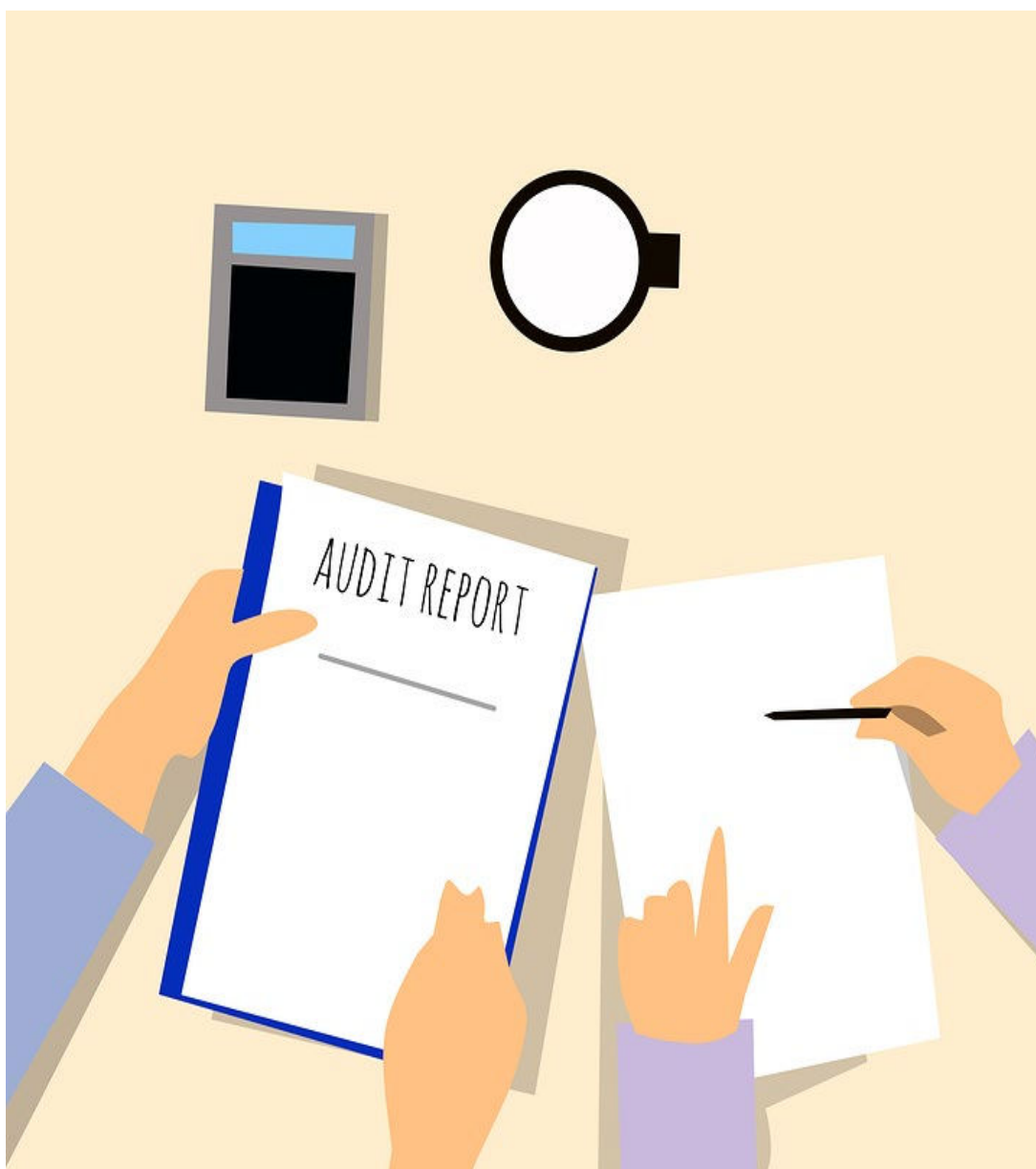


Jaarverslag 2024



1. Inhoudsopgave

	Pagina
2. Voorwoord	3
3. Colofon	4
4. Profiel	5
5. Bestuur en medewerkers	6
6. Verhaal	7
7. Wat hebben we bereikt	8
8. Resultaten in cijfers	9
9. Jaarrekening	11
1. Balans per 31 december 2024	12
2. Staat van baten en lasten 2024	13
3. Doelstellingen, Grondslagen van Waardering en Resultaatsbepaling	14
4. Toelichting op de balans per 31 december 2024	16
5. Toelichting op de Staat van Baten en Lasten 2024	18
6. Begroting 2025	20
10. Bijlagen	21
10.1 Financieel overzicht van 2020 tot 2024	22
10.2 Jaarplan 2025	23

2. Voorwoord

Samen lukt 't

Dat is dit jaar gebleken.

Inmiddels was er ondersteuning van maar liefst twee coördinatoren. Er waren voldoende maatjes en de organisatie kon op volle toeren draaien.

Het zijn roerige tijden en voorspellingen zijn niet te maken. Ook dit jaar was nog de nasleep van corona met de nodige faillissementen en ZZP'ers die hulp nodig hadden.

Mede door de zeer inspirerende ideeën van de nieuwe coördinatoren zijn er dit jaar weer heel wat acties uitgezet. Ook veel hulpvragers zijn gekoppeld aan een maatje en meer maatjes hebben zich aangemeld om de medemens te gaan helpen.

Aan het eind van het jaar meldden zich een nieuw bestuurslid en een secretaris bij het bestuur. Allebei beginnen zij in januari 2025. Hiermee komt het bestuur zeker op sterkte. Na het terugblikken op het afgelopen jaar, kijken we ook uit naar het komend jaar.

Een van onze uitdagingingen voor het komende jaar wordt dat hulpvragers nog beter en sneller de weg naar SHMIJmond kunnen en zullen vinden. Belangrijk is hierbij dat de drempel van schaamte nog meer verlaagd zal worden voor zover deze aanwezig was.

Om iedereen goed en snel tot dienst te kunnen zijn is het belangrijk dat wij beschikken over voldoende maatjes. Nieuwe maatjes zijn altijd welkom om te helpen. Verder zoeken wij ook versterking voor bestuursfuncties waaronder iemand met communicatie 'ervaring'.

Onze dank gaat uit naar de maatjes, coördinatoren, sponsors, donateurs, kerken, bedrijven, de Gemeenten Heemskerk, Beverwijk en Velsen en collega-bestuursleden die met verschillende soorten steun Schuldhulpmaatje IJmond mogelijk maken.

Mede namens al onze hulpvragers, want daar doen we het allemaal voor.

Hennie van den Berg

Voorzitter SHM IJmond

3. Colofon

Hierbij presenteren wij u het jaarverslag 2024 van

Stichting SchuldhulpMaatje IJmond (afgekort SHMIJMOND)

Stichting SchuldhulpMaatje IJmond is statutair gevestigd in de gemeente Heemskerk

Kantooradres: Van der Hoopstraat 76 1945 TT Beverwijk

Email: info@shmijmond.nl

Internet: www.shmijmond.nl



Sinds 1 januari 2016 zijn we erkend als ANBI onder

(RSIN)fiscaal nummer: 8547.08.613

Kamer van Koophandel: 62210629

Bankrekening: NL47 RBRB 8841 5638 34

Het jaarverslag 2024 inclusief de jaarrekening 2024 is goedgekeurd in het bestuurlijk overleg van april 2025.

Samenstelling: Reinier de Lang

Tekstbijdragen: Hennie van den Berg, Reinier de Lang, Martin Mons en Chris Kolk

Afbeeldingen van Landelijke Vereniging Schuldhulpmaatje Nederland.

4. Profiel van de organisatie: missie, visie, doelen en strategie.

Missie, visie en strategie

Visie

Met de SchuldHulpMaatje-aanpak wil SHM IJmond een structurele bijdrage leveren aan het oplossen van de toenemende schuldenproblematiek. Deze aanpak, die aanvullend is op de reguliere schuldhelpverlening, is gebaseerd op samenwerking met overheden, kerken en andere maatschappelijke organisaties.

Missie

- # Bijdragen aan schuldenvrij leven van mensen
- # Voorkomen en duurzaam oplossen van schuldproblematiek
- # Hulp vanuit verbondenheid tussen mensen
- # Vroegtijdig bereiken van mensen in dreigende financiële nood
- # Goed opgeleide vrijwilligers wiens hulp aanvullend is op die van professionals

Doelstelling van de Stichting

De Stichting SchuldHulpMaatje IJmond (SHMIJ) heeft de volgende statutaire doelstelling:

Door bieden van begeleiding de financiële schuldenproblematiek van particuliere hulpvragers in de gemeenten

Beverwijk, Castricum, Heemskerk, Uitgeest en Velsen te voorkomen en op te lossen.

Geconcretiseerd betekent het dat we onze activiteiten vooral richten op preventie en nazorg,

Preventie: doorverwijzen, administratie en mentale steun

Nazorg: coaching, verandering in denken en handelen en voorkomen van herhaling

Wij realiseren de doelstelling onder meer door:

1. Bekendheid te geven aan het werk van onze schuldhelpmaatjes
2. Samenwerking met de professionele organisaties, die hulpvragers begeleiden in de schuldhelpfase

Strategie

Mensen met (dreigende) schulden vroegtijdig bereiken, hen hulp bieden via internet en met getrainde vrijwilligers, die deskundig en op persoonlijke wijze kunnen helpen naar een schuldenvrij leven.

Begeleiding in gedragsverandering en financiële zelfredzaamheid staan daarbij centraal.

5. Bestuur en medewerkers

Bestuur van de Stichting per 31 december 2024

Voorzitter	Mevr. H. van den Berg
Penningmeester	Dhr. R. de Lang
Secretaris	Mevr. L. Schoemaker
Bestuurslid	Dhr. Chr. Kolk
Coordinator	Mevr. S. Peperkamp
Coordinator	Dhr. M. Mons

Het bestuur werkt op vrijwillige basis, zij kiest ervoor om zich niet te laten bezoldigen.

Zo geven de bestuursleden uitdrukking aan hun betrokkenheid met het werk van de stichting.

Per 31 december 2024 zijn er 14 vrijwilligers actief.

Allen hebben de driedaagse training gedaan.

Twee maatjes hebben een ZZP training afgerond en twee maatjes de training Jong.

Al deze trainingen worden door SHM-Nederland gegeven.

6. Verhaal

Samenwerking met Schuldhulpmaatje is onze redding

Op het moment dat Maatje Amber in het leven van Karel en Bert* komt, blijken ze een schuld van 18.000 euro te hebben. Samen gaan ze ertegenaan. Inmiddels is de schuld bijna weggewerkt. “Amber is echt een houvast voor ons.”

Als Karel (48) en Bert (63) een relatie krijgen, hebben ze allebei een persoonlijke lening lopen. Karel: “Je ziet dit, je ziet dat, en je wilt het kopen. Dat deden we op rekening of we sloten een extra lening af. Betalen komt wel, dachten we. Het overzicht was compleet weg en het liep uit de hand. Post durfden we niet meer open te maken.” Ondanks het feit dat Karel en Bert een gezamenlijk inkomen van 2800 euro hebben, krijgen ze hun administratie niet op orde.

Nul op rekest

Op een dag vordert de Belastingdienst hun auto. Karel en Bert worden op het matje geroepen bij familie. “Ons hele hebben en houden kwam op tafel. Erg confronterend.” Ze worden doorverwezen naar de schuldhulpverlening, maar krijgen daar nul op het rekest. “Ons inkomen was te hoog, dus wij moesten het zelf regelen.” Probeer SchuldHulpMaatje, is het advies.

Dat doen Karel en Bert. Ze krijgen Amber als Maatje. De samenwerking wordt hun redding, al was er in eerste instantie wel achterdocht: “We hadden verhalen gehoord van mensen die door een schuldhulpverlener nog dieper in de schulden belandden. En we dachten: alles goed en wel, maar moeten we hiervoor gaan betalen?”

Op een rijtje

Maar het vertrouwen in de deskundige (en gratis) samenwerking met Amber groeit snel. Nadat zij samen met Karel en Bert hun administratie op een rijtje zet, blijkt er een schuld van 18.000 euro te zijn. “Dat was heftig”, zegt Karel. “Ik zat met dichtgeknepen keel bij de gesprekken. Van mij hoefde het leven niet meer.”

Maar Amber, Karel en Bert pakken door. Het stel neemt contact op met de schuldeisers en komt tot afspraken. Inmiddels staan Karel en Bert nog maar zo’n duizend euro in de min. Karel: “We hopen binnenkort helemaal schuldenvrij te zijn. Dat voelt als licht aan het einde van een lange tunnel.” Amber komt nog maar af en toe langs, Karel en Bert kunnen haar bellen als het nodig is: “In no time geeft ze advies. Amber is echt een houvast voor ons.”

* Namen zijn vanwege privacyredenen verzonnen

5. Wat hebben we bereikt

*Wat is er gerealiseerd van onze doelstellingen 2024?
en over 2025 alvast een tipje van de sluier.....*

Algemeen:

Onze realistische doelstellingen voor 2024 zijn op meerdere punten meer dan 100% geslaagd!

In onze doelstelling 2024 gingen we nog uit van uitbreiding van 2 naar 3 bestuursleden.

Nu kunnen verheugd melden dat we zijn uitgebreid met 2 nieuwe bestuursleden, te weten een secretaris en een algemeen bestuurslid.

Deze twee nieuwe bestuursleden zijn intern doorgegroeid vanaf de rol van Maatje!

Waar we nog steeds mee bezig zijn, is het vergroten van onze zichtbaarheid.

Daarom zoeken we nog steeds een communicatiemedewerker.

Daarnaast is er een wens van uit de coördinatoren, omdat er o.a. steeds meer een beroep op onze organisatie wordt gedaan, om te zoeken naar een derde coördinator.

Door de samenwerking van het bestuur en coördinatoren nog verder te optimaliseren is het succes van 2023 in 2024 nog verder gegroeid. Dit heeft een positief effect op de maatjesavonden (4x per jaar). Door gezamenlijk op te trekken en kennis te delen heeft dit een verbindend effect voor onze stichting.

Het verbeteringsproject: "A t/m Z", gestart in 2023, is succesvol afgerond en krijgt in 2025 een vervolg onder de naam "projecten en doelstellingen".

Bestuur

Het bestuur heeft in 2024 het fundament gelegd voor een beleidsplan "2025-2027"

inclusief een meerjaren begroting.

Omdat de verwachting is dat vanaf 2026 de bijdrage van het Rijk naar de gemeentes minder wordt, heeft dit mogelijk ook zijn weerslag op de subsidies van gemeenten.

Intensievere gesprekken/samenwerking met de gemeentes en hun sociale domein zal in 2025 zeker in dit overleg, een 'rode draad' worden

Coördinatoren

De coördinatoren (Suzy en Martin) hebben veel energie gestoken in het verbeteren, het verder ontwikkelen en het onderhouden van de gecertificeerde maatjes.

Intensieve bijscholing is cruciaal in sterk veranderende maatschappelijke ontwikkelingen.

In 2025 gaan we hier mee verder, in combinatie met evaluatie- en verbeteringsgesprekken met onze maatjes

Toekomst

In de bijlage hebben we het jaarplan 2025 opgenomen.

8. Resultaten in cijfers

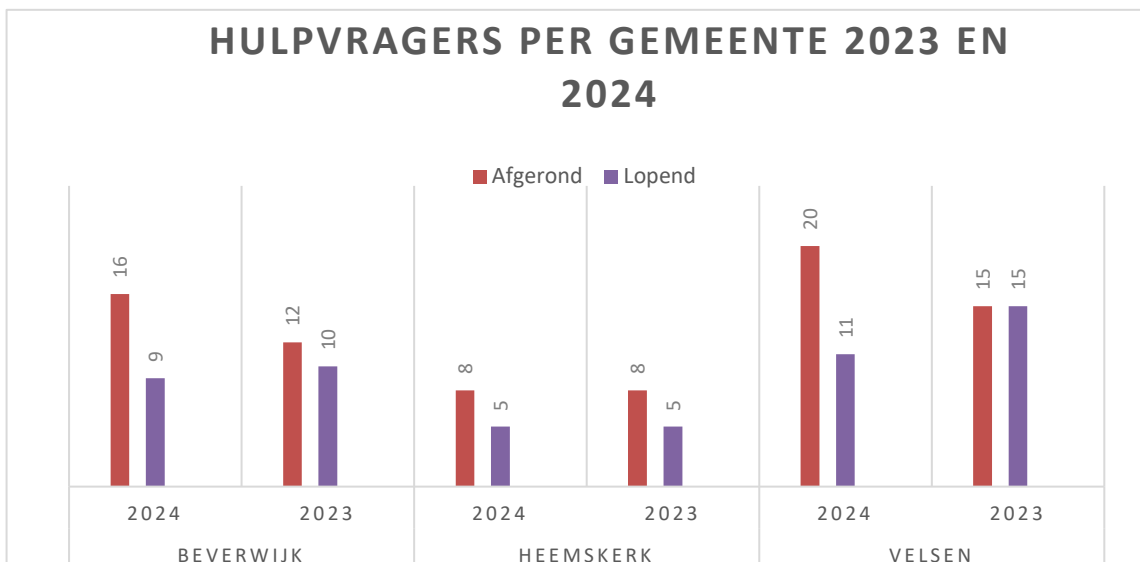
Actieve hulpvragen	Totaal	Beverwijk	Heemskerk	Velsen
In 2024 aangemaakt en nog lopend 31-12-2024	20	7	4	9
Voor 2024 aangemaakt, nog lopend 31-12-2024	5	2	1	2
Totaal	25	9	5	11

Afgeronde hulpvragen	Totaal	Beverwijk	Heemskerk	Velsen
In 2024 aangemaakt, in 2024 afgerond	19	8	4	7
Voor 2024 aangemaakt, in 2024 afgerond	25	8	4	13
Totaal	44	16	8	20

Contactmomenten 612

Aantal bestede uren(exclusief coordinatoren!) 318

Dossiers 69



Overzicht aantal hulpvragers over de periode 2020 -2024

	2024	2023	2022	2021	2020
Beverwijk	25	22	16	25	9
Heemskerk	13	13	11	9	5
Velsen	31	27	16	16	13
Overigen	0	4	0	3	3
Totaal	69	66	43	53	30

Wat bespaart inzet van een schuldhulpmaatje nou eigenlijk

Er wordt weleens gevraagd wat het rendement is van een schuldhulpmaatje. Daar zijn in het verleden diverse rapporten over geschreven met als conclusie dat de materiele en immateriele effecten groot zijn.

Een poging tot kwantificering is in 2011 en 2016 gedaan, ondermeer door Regioplan.

Effecten die in baten te kwantificeren zijn:

1. *Substitutie*: vrijwilligers verrichten activiteiten die anders door medewerkers van een schuldhulpverlenende organisatie worden verricht;
2. *Preventie en nazorg*: dankzij de betrokkenheid van vrijwilligers wordt voorkomen dat mensen een (hernieuwd) verzoek om schuldhulpverlening indienen;
3. *Verhogen rendement schuldhulpverlening*: voorkomen van uitval;
4. *Crisissituaties*: voorkomen van kosten door te voorkomen dat iemand uit huis wordt gezet, wordt afgesloten van gas, licht of water etc.

Uit onderzoeken blijkt dat het grootste rendement in termen van bespaarde kosten ligt in het voorkomen van kosten als gevolg van een crisissituatie.

Het volgende plaatje vat de besparing goed samen:



10. Jaarrekening 2023



1. Balans per 31 december

		2024	2023
ACTIVA	toelichting	€	€
Materiële vaste activa	1	-	349
Vorderingen en overlopende activa	2	39	2.534
Liquide middelen	3	7.191	7.315
Totaal		7.231	10.198
PASSIVA			
Reserves			
Algemene reserve	4	1.040	3.813
Continuïteitsreserve	4	6.000	6.302
Kortlopende schulden en overlopende passiva	5	191	83
Totaal		7.231	10.198

2. Staat van Baten en Lasten

		2024	2023
	toelichting	€	€
Baten:			
Baten van particulieren	6	44	1.705
Baten van subsidies van overheden	7	10.822	10.288
Baten van andere organisaties zonder winststreven	8	3.450	7.446
Baten van verbonden organisaties	9	-	1.720
Som van de baten		14.317	21.159
Lasten:			
Besteed aan doelstellingen			
Doelstelling hulpverlening	10	12.951	10.541
Wervingskosten	11	1.660	2.233
Kosten beheer en administratie	12	2.777	1.903
Som van de lasten		17.387	14.677
Saldo voor financiële baten en lasten		5	181
Saldo financiële baten en lasten	13	5	181
Saldo van baten en lasten		-3.075	6.302
Bestemming saldo van baten en lasten:			
Toevoeging/onttrekking aan:			
Algemene reserve		-2.773	-6.302
Continuïteitsreserve		-302	6.302
		-3.075	-

3. Doelstellingen, Grondslagen van Waardering en Resultaatsbepaling

Algemene grondslagen

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving voor kleine organisaties-zonder-winststreven(Rjk C2).

Doelstelling

De doelstelling van de **Stichting Schuldhulpmaatje IJmond(SHMIJ)**, statutair gevestigd te Heemskerk en geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 62210629, bestaat voornamelijk uit het begeleiden van particuliere hulpvragers bij het voorkomen en oplossen van hun financiële schuldenproblemen.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Algemeen

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva zijn gebaseerd op historische kosten.

Voorzover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen hun nominale waarde.

Materiele vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen hun kostprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en eventuele waardeverminderingen.

De kostprijs bestaat uit de verkrijgingsprijs en overige kosten om het activum in de staat te krijgen voor noodzakelijk gebruik.

Afschrijvingen worden berekend als een percentage van de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur.

Wij hanteren een afschrijvingspercentage van 20%.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en zijn vrij opneembaar.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen en overlopende activa zijn gewaardeerd tegen hun nominale waarde.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen is zodanig gepresenteerd dat daaruit blijkt welke deel vrij besteedbaar en welk deel vastgelegd is. Indien het als vrij besteedbaar kan worden aangemerkt noemen we het algemene reserve. Vanwege toekomstige verplichtingen is er een zogenaamde continuïteitsreserve ingesteld. Deze laatste reserve is bedoeld om het werk van Schuldhulpmaatje IJmond ook mogelijk te maken bij teruglopende inkomsten. Er zijn geen bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen.

Kortlopende schulden en overlopend passiva

De kortlopende schulden en overlopende passiva zijn gewaardeerd tegen hun nominale waarde.

Vergelijkende cijfers

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van vorige jaren.

Grondslagen voor resultaatsbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het jaar
Alle baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarin deze worden ontvangen danwel worden betaald.

Baten

Onder baten wordt verstaan alle bijdragen van gemeentelijke instellingen, kerken, particulieren, bedrijven en overige fondsen.

De baten worden verantwoord in het jaar waarop ze betrekking hebben.

Lasten

De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

4. TOELICHTING OP DE BALANS

	2024	2023
	€	€
1 Materiele vaste activa		
Aanschafwaarden	1.820	1.820
Cumulatieve afschrijvingen	1.471	1.125
Boekwaarde begin boekjaar	346	695
Afschrijvingen boekjaar	346	346
Boekwaarde einde boekjaar	-	349
2 Overlopende activa		
Vooruitbetaalde kosten	-	738
Te ontvangen bijdragen	39	1.796
Saldo per 31 december	39	2.534
3 Liquide middelen		
Zakelijke rekening Regiobank	191	2.294
Spaarrekening Regiobank	7.000	5.022
Saldo per 31 december	7.191	7.315
4 Reserves	2024	2023
Algemene reserve begin boekjaar	3.813	3.813
Resultaat boekjaar	-3.075	6.302
Dotatie uit continuïteitsreserve	302	-6.302
Saldo per 31 december	1.040	3.813
Continuïteitsreserve begin boekjaar	6.302	-
Dotatie aan algemene reserve	-302	6.302
Saldo per 31 december	6.000	6.302
6 Overlopende passiva		
Te betalen overige kosten	34	73
Te betalen bankkosten december	157	10
Saldo per 31 december	191	83
Verloop Algemene reserve		
Begin boekjaar	3.813	3.813
Resultaat boekjaar	-3.075	6.302
Dotatie van continuïteitsreserve	302	-6.302
Saldo per 31 december	1.040	3.813

Verloop Continuïteitsreserve

Begin boekjaar	6.302	-
Dotatie uit continuïteitsreserve	<u>-302</u>	<u>6.302</u>
Saldo per 31 december	<u>6.000</u>	<u>6.302</u>

Vaststelling jaarrekening

De jaarrekening werd vastgesteld in de bestuursvergadering van 8 april 2025.

5. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

BATEN	Resultaat Begroting Resultaat		
	2024		2023
	€	€	€
6 Baten van particulieren			
Particulieren	44	250	1.705
	44	250	1.705
7 Baten van subsidies van overheden			
Subsidie Gemeente Beverwijk	3.750	3.500	3.537
Subsidie Gemeente Heemskerk	3.578	3.400	3.398
Subsidie Gemeente Velsen	3.494	3.350	3.353
	10.822	10.250	10.288
8 Baten van andere organisaties zonder winststreven			
Kerken IJmond	3.450	5.000	7.446
	3.450	5.000	7.446
9 Baten van verbonden organisaties			
Bijdrage kosten maatjes LV SHMIJ	-	-	1.720
	-	-	1.720
LASTEN			
10 Besteed aan doelstellingen			
Training nieuwe maatjes	3.333	1.800	11.350
Bijdrage landelijke vereniging	2.425	3.136	1.250
Overige kosten maatjes	2.346	1.000	-
Deelbijdrage kosten bestaande maatjes	4.847	3.900	1.000
	12.951	9.836	13.600
11 Wervingskosten			
Onderhoud website	490	700	551
Telecommunicatie/internet	444	500	956
Jaarverslag 2023	726	750	726
	1.660	1.950	2.233

VERVOLG

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

LASTEN

Resultaat	Begroting	Resultaat
2024		2023
€	€	€

12 Kosten beheer en administratie

Afschrijvingskosten	349	364	346
Overige kosten	928	850	57
Huur kantoorruimte	1.500	1.500	1.500
Reiskosten	-	800	-
	2.777	3.514	1.903

13 Financiële baten en lasten

Bankkosten	153	250	218
Bankrente	-148	-	-37
	5	250	181

BEGROTING 2025

(alle bedragen in euro's)

Baten

Baten van particulieren

Particulieren(vrienden maatjes)	250
	250

Baten van subsidies van overheden

Subsidie Gemeente Beverwijk	3.500
Subsidie Gemeente Heemskerk	3.600
Subsidie Gemeente Velsen	3.600
	10.700

Baten van andere organisaties zonder winststreven

Kerken IJmond	5.000
Fondsen	-
	5.000

Totaal baten

15.950

Lasten

Besteed aan doelstellingen

Bijdrage landelijke vereniging	3.100
Kosten bestaande maatjes	4.000
Training nieuwe maatjes	2.000
Kosten maatjesavonden	1.250
Reiskosten Maatjes	1.000
	11.350

Wervingskosten

Telecommunicatie/internet	450
Onderhoud website	450
Drukwerk	-
Representatiekosten	100
Overige publiciteit/fondsenwerving	1.400
	2.400

Kosten beheer en administratie

Bankkosten	200
Huur kantoorruimte	1.500
Overige kantoorkosten	500
	2.200

Totaal lasten

15.950

Verwacht Resultaat

-

10. Bijlagen



10.1 Samenvatting financiële overzichten van 2020 tot en met 2024

	2024	2023	2022	2021	2020
	€	€	€	€	€
Baten:					
Baten van particulieren	44	1.705	105	25	725
Baten van subsidies van overheden	10.822	10.288	9.930	9.578	9.390
Baten van verbonden organisaties	-	1.720	127	482	1.000
Baten van andere organisaties zonder winststreven	3.450	7.446	7.073	4.613	5.436
Som van de baten	14.317	21.159	17.235	14.698	16.551
Lasten:					
Doelstelling hulpverlening	12.951	13.600	9.588	10.797	12.241
Wervingskosten	1.660	2.233	1.902	1.495	1.488
Kosten beheer en administratie	2.777	1.903	2.720	2.078	3.080
Saldo financiële baten en lasten	5	181	239	163	156
Som van de lasten	17.392	17.917	14.449	14.533	16.965
Saldo van baten en lasten	-3.075	3.243	2.786	165	-414
Balanstotalen	7.231	10.198	3.906	1.832	875
Liquide middelen	7.191	7.315	2.982	708	234
Reserves	7.040	10.115	3.813	1.026	862

Toelichting

Baten

1. Baten van overheden zijn bijdragen van de gemeenten Beverwijk, Heemskerk en Velsen;
2. Baten van verbonden organisaties zijn vooral bijdragen van de landelijke vereniging als gratis trainingen;
3. Baten van andere organisaties zonder winststreven zijn de bijdragen die we ontvangen van kerkgemeenschappen in de IJmond;

Lasten

4. Doelstelling hulpverlening zijn alle kosten die worden gemaakt om professionele hulpverlening te kunnen bieden. Denk aan trainingen, maatjesavonden en bijdragen aan de Landelijke Vereniging Schuldhulpmaatje;
5. Wervingskosten betreffen onderhoud website, telecommunicatie en jaarverslag;
6. Kosten beheer en administratie zijn ondermeer huisvestingskosten en algemene kosten.

Balanstotalen

7. Liquide middelen zijn de banktegoeden bij de Regiobank;
8. Reserves bestaan uit zowel een algemene reserve als (sinds 2023) een continuïteitsreserve;
9. Verschil balanstotalen en liquide middelen/reserves is het saldo van de kortlopende vorderingen en schulden.



Jaarplan 2025

Schuldhulpmaatje-IJmond

Samen meer, eerder, sneller en beter mensen duurzaam uit de schulden helpen

Inhoud

Missie.....	3
Visie	3
De strategische thema's van ons jaarplan voor 2025 zijn als volgt zijn (Succesbepalende factoren): ...	3
1. Groeien in (preventief) bereik... ..	4
1.1. Groeï in (preventief) bereik:	4
2. Versterken van ons lokale netwerk zodat deze toekomstbestendig is.....	4
2.1 SHM-IJmond werkt stapsgewijs aan financiële verduurzaming o.a. via het opstellen van een meerjarenplanning 2025-2027 en begroting.	4
2.2 Versterken van de bestuurskracht en de coördinatoren.....	5
2.3 Versterken van de coördinatoren	5
2.4 Opzetten van een kwaliteitsbeleid	5
2.5 Realiseren van een Permanent Educatie Programma om onze hoogkwalitatieve vrijwilligersinzet te blijven garanderen.	5
2.6 Faciliteren van kennisdeling en benchmarking via regionale netwerkbijeenkomsten, online kennissessies en intervisie.....	6
2.7 Faciliteren door bestuur en coördinatoren van SHM-IJmond bij het werven, boeien en binden van hulpmaatjes.	6
2.8 Creëren van meer naamsbekendheid door vrijwilligers met competenties op terrein van communicatie en marketing.	6
3. Verbreden van onze aanpak om grotere groepen effectiever te helpen	7
3.1 Het verkennen en realiseren van een uitbreiding van ondermeer het MoneyMaatje programma voor jongeren en specifieke programma's voor ZZP'ers, die o.a. door flexwerk een financieel kwetsbare doelgroepen vormen.	7

Hieronder vind u de missie, visie en onze strategie welke verder uitgewerkt is in ons SHM-IJmond Meerjarenplan 2025 -2027.

Dit uitgebreide plan is op te vragen bij een van de bestuursleden SHM-IJmond.

Missie

Met de gratis SHM-aanpak wil SHM-IJmond het komende jaar een structurele bijdrage leveren aan het oplossen van de toenemende schuldenproblematiek van de individuele hulpvrager.

Deze aanpak, die aanvullend is op de reguliere schuldhulpverlening, is gebaseerd op samenwerking met overheden, kerken en andere maatschappelijke organisaties.

Visie

Onze visie ziet er als volgt uit:

- Bijdragen aan het schuldenvrij leven van mensen;
- Duurzaam oplossen van schuldproblematiek;
- Voorkomen van problematische schulden;
- Het verschaffen van hulp vanuit verbondenheid tussen mensen;
- Vroegtijdig bereiken van mensen in dreigende financiële nood;
- Goed opgeleide vrijwilligers wiens hulp die vooraf en/ of aanvullend is op die van professionals.

De strategische thema's van ons jaarplan voor 2025 zijn als volgt zijn (Succesbepalende factoren):

1. Groeien in (preventief) bereik.
Meer mensen (preventief) online en persoonlijk vinden en ondersteunen, want het aantal mensen met financiële nood is enorm.
2. Versterken van ons lokale netwerk, zodat deze toekomstbestendig is.
Samenwerking met andere SHM versterken buiten ons huidige doelgebied, te weten: Beverwijk, Heemskerk, Uitgeest en Velsen.
3. Verbreden van de SchuldHulpMaatje-IJmond (SHM-IJmond) aanpak, om grotere groepen effectiever te helpen.

Per strategisch thema volgen onze plannen. Elk strategisch thema eindigt met een overzicht hoe wij als Schuldhulpmaatje-IJmond onze doelen kunnen realiseren.

1. Groeien in (preventief) bereik...

Meer mensen (preventief) online en persoonlijk vinden en ondersteunen, want het aantal mensen met financiële nood is enorm.

1.1. Groei in (preventief) bereik:

- Meer mensen (preventief) online en persoonlijk vinden en ondersteunen.
- Aanwezig en zichtbaarheid van SHM-IJmond binnen ons eigen werkgebied, te weten Beverwijk, Heemskerk en Velsen.
- Meer erkenning toegevoegde waarde van vrijwilligers in de schuldhulpverlening en financiering hiervan.
- Uitbouw samenwerking met diverse partners om meer mensen betere (integrale) hulp te bieden.

Resultaat:

- Toename in (preventieve) hulp persoonlijk (15% boven het aantal hulpvragers in 2024 namelijk 45(2024: 39).
- Via het landelijk SHM-systeem (SINC) monitoring van ons bereik, hebben we inzicht en een professionele presentatie naar financiers. Waar staan we voor en wat hebben we gedaan.
- Versterking onderlinge lokale samenwerking en met beroepsorganisaties, meer erkenning positie vrijwilligersorganisaties krijgen, meer duurzame financiering
- Impuls aan (lokale) samenwerking
- Samenwerking met migrantengemeenschappen en organisaties die vindplaatsen zijn voor hulpvragers zoals voedselbanken, noodfondsen en armoedeplatforms.

2. Versterken van ons lokale netwerk zodat deze toekomstbestendig is

2.1 SHM-IJmond werkt stapsgewijs aan financiële verduurzaming o.a. via het opstellen van een meerjarenplanning 2025-2027 en begroting.

Resultaat:

- Voor SHM-IJmond werken met meerjarenplanning en begroting.
- Vanuit SHM-IJmond extra aandacht waar lokale financiering (Beverwijk, Heemskerk en Velsen) onder druk komt te staan. Met een vertegenwoordiging vanuit SHM-IJmond samen op bezoek bij de gemeentes van ons werkgebied.

2.2 Versterken van de bestuurskracht en de coördinatoren

- De bestuurskracht van SHM-IJmond versterken met kadertrainingen en werving nieuwe bestuurders met competenties o.a.: communicatie en marketing, fondswerving en impactvol samenwerken.

2.3 Versterken van de coördinatoren

Resultaat:

- SHM-IJmond maakt gebruik van de door SHM-Nederland aangeboden Toolbox Sterk bestuur voor ontwikkeling en versterking van de SHM-IJmond organisatie.
- Nieuwe bestuurders worden uitgenodigd voor een online introductie waarin ze kennis maken met de SHM-IJmond organisatie en Toolbox Sterk bestuur
- SHM-IJmond borgt bovengenoemde competenties in het bestuur
- De coördinatoren van SHM-IJmond gebruiken het (online) trainingsprogramma voor hun zelf als voor de maatjes.
- SHM-IJmond organiseert maatjesavonden voor maatjes die met collega's-maatjes en experts willen doorpraten over specifieke lokale uitdagingen.

2.4 Opzetten van een kwaliteitsbeleid

Resultaat:

- Monitoring gebruik en waardering van producten en diensten door hulpvragers en maatjes door de coördinatoren van SHM-IJmond.
- Zowel de vernieuwde klachtenregeling voor hulpvragers als de nieuwe klachtenregeling voor vrijwilligers is bij SHM-IJmond organisatie geïmplementeerd.

2.5 Realiseren van een Permanent Educatie Programma om onze hoogkwalitatieve vrijwilligersinzet te blijven garanderen.

Resultaat:

- Het zorgdragen dat de basistraining 'Maatjes' voor alle nieuwe Maatjes beschikbaar gesteld worden en gecontroleerd worden op uitvoering door deze Maatjes.
- Het zorgdragen door de coördinatoren dat per jaar 2 tot 4 online modules en/of webinars worden uitgevoerd door alle Maatjes.
- Het volgen van nieuwe webinars voor coördinatoren, bijvoorbeeld op terrein van netwerken, nazorg en kwaliteitsborging.

2.6 Faciliteren van kennisdeling en benchmarking via regionale netwerkbijeenkomsten, online kennissessies en intervisie

Resultaat:

- SHM-IJmond participeert in (online) regio meetings, workshops en kennissessies

2.7 Faciliteren door bestuur en coördinatoren van SHM-IJmond bij het werven, boeien en binden van hulpmaatjes.

Resultaat:

- SHM-IJmond maakt werk van vrijwilligersbeleid en benutten daarvoor de aangereikte middelen van SHM-Nederland.

2.8 Creëren van meer naamsbekendheid door vrijwilligers met competenties op terrein van communicatie en marketing.

Resultaat:

- SHM-IJmond benut producten, locatiepagina's en tools om ons merk en (lokale) naamsbekendheid te versterken. Expliciete aandacht voor laaggeletterdheid.
- Inschakelen van een poule met vrijwilligers die beschikken over expertise communicatie en marketing.

3. Verbreden van onze aanpak om grotere groepen effectiever te helpen

- 3.1 Het verkennen en realiseren van een uitbreiding van ondermeer het MoneyMaatje programma voor jongeren en specifieke programma's voor ZZP'ers, die o.a. door flexwerk een financieel kwetsbare doelgroepen vormen.

Resultaat:

- Jaarlijks hulp bieden aan 10 jongeren (2024 = 6) en 6 ZZP'ers (2024= 3) in ons werkgebied via de nieuwe SHM-Nederland aanpak zoals MoneyMaatje en/ of andere programma's.

- 3.2 Het verkennen en realiseren van ondersteuning door SHM-IJmond voor hulp aan Jongeren en ZZP'ers met schulden waarin zij via speciaal opgeleide Maatjes effectief gecoacht worden naar een financieel gezonde doorstart.

Resultaat:

- Opgeleide SHM-maatjes uitbreiden in 2025 met 2 gespecialiseerde (2024 = 2 maatjes) schuldhulpmaatjes zijn d.m.v. het volgen van specifieke cursussen resp. voor jongeren en ZZP'ers.